



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.12.2014

№

27

Об утверждении Положений о звании «Народный любительский художественный коллектив (студия) Рязанской области» и о порядке присвоения звания «Образцовый коллектив»

В целях дальнейшего развития, поддержки и сохранения любительского художественного творчества, обеспечения эффективности работы и повышения качества культурно-досуговых услуг, как одной из составляющих качества жизни населения Рязанской области, министерство культуры и туризма Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о звании «Народный любительский художественный коллектив (студия) Рязанской области» согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о порядке присвоения звания «Образцовый коллектив» согласно приложению 2.
3. Считать утратившим силу Положение о «Народном (образцовом) любительском художественном коллективе Рязанской области», утвержденное постановлением комитета по культуре и туризму Рязанской области от 20.12.2011 № 49.
4. Рекомендовать руководителям органов управления культуры администраций муниципальных районов и городских округов Рязанской области:
 - усилить контроль за деятельностью коллективов, носящих звание «Народный любительский художественный коллектив (студия) Рязанской области», «Образцовый коллектив», создавая условия для их развития, обеспечивая финансовую и материальную поддержку;
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя министра культуры и туризма Рязанской области М.В. Горожанову.

Министр

В.Ю. Попов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИСОВОЕНИЯ ЗВАНИЯ «НАРОДНЫЙ
ЛЮБИТЕЛЬСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕКТИВ (СТУДИЯ)
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Настоящее Положение о звании «Народный любительский художественный коллектив (студия) Рязанской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Методическими рекомендациями по организации работы органов местного самоуправления в решении вопросов создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.05.06 № 229.

Настоящее Положение определяет порядок присвоения звания «Народный любительский художественный коллектив (студия) Рязанской области» (далее – Народный коллектив).

Настоящее Положение определяет общие принципы Народных коллективов Рязанской области и распространяется на коллективы, действующие не менее 5-ти лет на базе государственных и муниципальных учреждений культуры муниципальных образований Рязанской области, достигшими высокого художественного и исполнительского уровня в творческой деятельности и осуществляющим регулярный показ своих творческих достижений населению.

**1. ПОНЯТИЕ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАРОДНОГО
КОЛЛЕКТИВА**

1.1. Народный коллектив - это постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей музыкального, хорового, вокального, фольклорного, театрального, хореографического, циркового, изобразительного, декоративно-прикладного, кино-, фото- и видеоискусства, основанное на общности художественных интересов и совместной творческой деятельности участников, способствующей развитию дарования его участников, освоению и созданию ими культурно-творческих ценностей.

1.2. Цель деятельности Народного коллектива - сохранение и пропаганда культурных традиций, развитие любительского художественного творчества в его жанровом многообразии на территории Рязанской области.

2. ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЯ «НАРОДНЫЙ КОЛЛЕКТИВ»

2.1. Звание «Народный коллектив» присваивается взрослым и детским коллективам, постоянно действующим в государственных и муниципальных учреждениях культуры, а также творческим педагогическим коллективам государственных и муниципальных образовательных учреждений в сфере культуры, достигшим высокого художественного уровня в творческой, исполнительской деятельности, отмеченным в течение последних 3-х лет дипломами Лауреатов областных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсов, фестивалей, выставок и т.д.

2.2. Выдвижение на присвоение звания «Народный коллектив» осуществляется на основании следующих документов и материалов (на бумажном и электронном носителях), подтверждающих результаты деятельности и общественную значимость работы коллектива (пакет документов):

- ходатайство на имя министра культуры и туризма Рязанской области, подписанное руководителем муниципального органа управления культуры;
- гарантийное письмо о возможности выделения финансирования на оплату штатных сотрудников коллектива;
- штатное расписание базового учреждения (организации), содержащее ставки должностей руководящего состава коллектива;
- творческая характеристика коллектива, заверенная печатью и подписью руководителя базового учреждения (организации) и руководителя муниципального органа управления культуры, с указанием показателей деятельности коллектива в соответствии с нормативами, установленными в п. 6 настоящего Положения;
- творческая характеристика на руководителя коллектива, заверенная печатью и подписью руководителя базового учреждения (организации) и руководителя муниципального органа управления культур
- копии документов, свидетельствующих о прохождении руководителем коллектива курсов по повышению квалификации по направлению творческой деятельности за последние 5 лет;
- паспорт творческого коллектива (Приложение к настоящему Положению), заверенный печатью и подписью руководителя базового учреждения (организации) и руководителя муниципального органа управления культуры
- репертуарный план коллектива за последние 3 года (на каждый год в отдельности), заверенный подписью руководителя коллектива, печатью и подписью руководителя базового учреждения (организации);
- план концертной деятельности на год подачи заявки, заверенный руководителем коллектива, печатью и подписью руководителя базового учреждения (организации) и руководителя муниципального органа управления культуры;

- фотографии, иллюстрирующие деятельность коллектива, копии дипломов, презентационные материалы (афиши, буклеты, пригласительные билеты, отзывы в прессе и т.д.);

2.3. Документы и материалы на присвоение звания «Народный коллектив» представляются в ГБУК РО «Рязанский областной научно-методический центр народного творчества» ежегодно до 1 ноября года присвоения звания «Народный коллектив» (один раз в три года).

2.4. Отклоняется рассмотрение пакета документов, представленного не полностью или с нарушениями в оформлении.

2.5. Министерство культуры и туризма Рязанской области до 30 декабря года присвоения звания «Народный коллектив» издает приказ о присвоении звания «Народный коллектив».

2.6. В случае изменения принадлежности к тому или иному базовому учреждению (организации) или изменения его названия, при условии сохранения его состава, за коллективом сохраняется звание «Народный коллектив» после переоформления соответствующих документов.

3. ОБЯЗАННОСТИ ГБУК РО «РЯЗАНСКИЙ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА» ПО ПРИСВОЕНИЮ ЗВАНИЯ «НАРОДНЫЙ КОЛЛЕКТИВ»

ГБУК РО «Рязанский областной научно-методический центр народного творчества» (далее – Центр народного творчества) в рамках организации процедуры по присвоению звания «Народный коллектив»:

3.1. Проводит работу с представленными заявками и пакетами документов:

- осуществляет регистрацию заявок и пакетов документов;
- в случае выявления нарушений в оформлении и (или) перечне документов принимает решение по возврату оных заявителю;
- проводит анализ деятельности коллектива на соответствие требованиям данного Положения;
- составляет реестр коллективов-кандидатов на присвоение звания «Народный коллектив»;
- составляет график проведения аттестации коллективов и направляет его в министерство культуры и туризма Рязанской области до 1 июля текущего года;

3.2. Организует работу аттестационной комиссии:

- готовит пакет документов коллективов для членов аттестационной комиссии;
- составляет график выездов членов аттестационной комиссии;
- организует процедуру аттестации коллективов;
- оформляет протокол решения аттестационной комиссии по результатам творческого просмотра коллективов;

- 3.3. Готовит проект решения по присвоению звания «народный коллектив»;
- 3.4. Осуществляет подготовку и учет дипломов и свидетельств коллективов, носящих звание «Народный коллектив»;
- 3.5. Направляет документы, подтверждающие присвоение звания «Народный коллектив» руководителю базового учреждения (организации) и руководителю органа управления культуры муниципального образования.

Деятельность Центра народного творчества в рамках организации процедуры по присвоению звания «Народный коллектив» финансируется из средств областной субсидии на выполнение Государственного задания учреждения.

4.НОРМАТИВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАРОДНОГО КОЛЛЕКТИВА

4.1. Народные коллективы должны представить для зрительской аудитории в течение года:

Театральные коллективы	два многоактных (разножанровых) спектакля, участие в сборных культурно-массовых мероприятиях базового учреждения, муниципального образования
Хоровые, вокальные, хореографические, инструментальные, цирковые коллективы	концертную программу из 10-12 номеров, участие в сборных культурно-массовых мероприятиях базового учреждения, муниципального образования
Фольклорные коллективы	фольклорную композицию продолжительностью не менее 45- минут, участие в сборных культурно-массовых мероприятиях базового учреждения, муниципального образования
Агиттеатры, театры эстрадных миниатюр	театрализованную концертную программу в двух отделениях, участие в сборных культурно-массовых мероприятиях базового учреждения, муниципального образования
Студии изобразительного и декоративно-прикладного творчества, фотостудии	не менее двух выставок в год, оказание помощи в художественном оформлении базового учреждения культуры
Киностудии	2-3 короткометражных фильма, оказание помощи в видеосъемке и проведении мероприятий базового учреждения культуры, муниципального образования

4.2. Народный коллектив вправе давать платные концерты, спектакли, представления, принимать участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях, как на территории Рязанской области, так и за ее пределами.

5. РУКОВОДСТВО НАРОДНОГО КОЛЛЕКТИВА И ЕГО ШТАТ

5.1. Руководство Народным коллективом осуществляется руководителем базового учреждения (организации).

5.2. Художественным руководителем Народного коллектива является: режиссер, дирижер, хормейстер, балетмейстер, художник-руководитель студии изобразительного, декоративно-прикладного искусства и т.д.

5.3. Руководитель учреждения (организации), на базе которого существует народный коллектив:

- определяет необходимую численность работников Народного коллектива с учетом рекомендуемого перечня должностей работников Народного коллектива;
- создает условия для регулярной репетиционной, исполнительской и другой творческой деятельности Народного коллектива, наделяет финансовыми и техническими средствами, оборудованием, необходимыми для обеспечения и поддержки высокого уровня работы Народного коллектива;
- содействует подготовке и показу спектаклей, концертов, представлений, выставок, произведений, предназначенных для публичного исполнения.

5.4. Художественный руководитель Народного коллектива:

- несет персональную ответственность за результаты деятельности Народного коллектива;
- составляет годовой план организационно-творческой, учебно-воспитательной работы и представляет руководителю базового учреждения (организации) на утверждение;
- ведёт регулярную организационно-творческую, учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- формирует репертуар коллектива, учитывая его общественную значимость, актуальность тематической направленности, а также исполнительские и постановочные возможности и жанровую направленность деятельности Народного коллектива;
- готовит выступления Народного коллектива, обеспечивает активное участие его в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых мероприятиях на уровне учреждения, муниципалитета, области и т.д.;
- организует творческий показ работы Народного коллектива за отчетный период;
- предоставляет руководителю базового учреждения (организации) годовой отчет о деятельности Народного коллектива;
- не менее одного раза в год посещает творческие лаборатории, семинары, мастер-классы по направлению деятельности коллектива.

Не менее одного раза в 5 лет посещает курсы повышения квалификации.

5.5. Перечень рекомендуемых штатных должностей Народных коллективов:

Драматические театры, театры кукол, театры эстрады, миниатюр, театры чтеца и агиттеатры	2 единицы	Режиссер, художник-постановщик (заведующий художественной частью)
Театры моды	2 единицы	Художник-модельер, звукооператор
Оркестры, инструментальные ансамбли	2 единица	Дирижёр, концертмейстер
Ансамбли танца (классического, народного, бального, эстрадного)	2 единицы	Балетмейстер, аккомпаниатор
Вокально-хоровые коллективы (академические, народные, фольклорные, эстрадные)	2 единицы	Хормейстер, аккомпаниатор
Ансамбли песни и танца	3 единицы	Хормейстер, балетмейстер, аккомпаниатор
Цирковые коллективы	2 единицы	Режиссер, балетмейстер
Студии изобразительного и декоративно-прикладного искусства	1 единица	Художник-руководитель студии
Кино-, видеостудии	2 единицы	Режиссер, техник
Фотостудии	2 единицы	Фотохудожник-руководитель студии, техник

Должности, которые определены в Перечне рекомендуемых должностей Народных коллективов, содержатся за счет бюджетных ассигнований.

Должностные оклады штатных работников устанавливаются в соответствии с действующей системой оплаты труда.

6. АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ ПО ПРИСВОЕНИЮ ЗВАНИЯ «НАРОДНЫЙ КОЛЛЕКТИВ»

6.1. Аттестационная комиссия утверждается приказом министерства культуры и туризма Рязанской области.

6.2. Предложения по формированию аттестационной комиссии, планам ее работы вносятся ГБУК РО «Рязанский областной научно-методический центр народного творчества».

6.3. Состав аттестационной комиссии формируется каждые три года из представителей министерства культуры Рязанской области, государственных и муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования в

сфере культуры и искусства, деятелей культуры, общественных организаций и других.

6.4. Председатель аттестационной комиссии руководит текущей деятельностью комиссии, проводит заседания комиссии, осуществляет контроль исполнения решения комиссии.

6.5. Заместитель Председателя аттестационной комиссии выполняет поручения Председателя, готовит предложения по основным направлениям деятельности, координирует деятельность комиссии, ведет заседания Комиссии по поручению Председателя в его отсутствие.

6.6. Ответственные секретари аттестационной комиссии выполняют поручения Председателя и Заместителя Председателя комиссии, организуют и обеспечивают текущее взаимодействие членов комиссии, подготовку и проведение заседаний комиссии, готовят протоколы заседаний комиссии, проект решения комиссии для подписания и направления в отдел по координации деятельности организаций культуры и искусства министерства культуры и туризма Рязанской области.

6.7. Критерии оценки творческой программы самодеятельных творческих коллективов, претендующих на присвоение звания «Народный коллектив».

Общие критерии:

- ✓ нравственно-эстетическая и художественная ценность репертуара, его соответствие статусу исполнителя (коллектива);
- ✓ уровень художественного исполнения;
- ✓ раскрытие художественного образа, оригинальность решения;
- ✓ техника и исполнительское мастерство;
- ✓ сценичность и культура исполнения;
- ✓ художественное оформление (сценография, костюм);
- ✓ соответствие народным традициям (классическим образцам), жанровым особенностям.

Критерии оценки по творческим направлениям коллективов:

Театральное искусство:

- ✓ художественная целостность спектакля (идея, режиссерское воплощение, актерская игра, музыкальное оформление, художественно-постановочное оформление),
- ✓ уровень исполнительского мастерства,
- ✓ раскрытие жанровой специфики.

Музыкальное искусство:

- ✓ единство образного содержания и музыкальной формы;
- ✓ уровень технического мастерства исполнителей;
- ✓ образно-художественные достоинства интерпретации.

Академическое пение:

- ✓ техническое мастерство,

- ✓ владение стилистическими особенностями.

Народное пение:

- ✓ умение осмыслить и раскрыть образный строй песни;
- ✓ уровень владения техническими вокальными приемами;
- ✓ соответствие репертуара возрастным критериям;
- ✓ наличие традиционных обрядовых элементов;
- ✓ пропаганда традиционного песенного наследия Рязанской области.

Эстрадное пение:

- ✓ качество используемого музыкального материала;
- ✓ уровень владения техническими вокальными приемами;
- ✓ владение жанровыми стилистическими особенностями;
- ✓ артистизм.

Хореография:

- ✓ исполнительский уровень;
- ✓ оригинальность балетмейстерских решений;
- ✓ для народного направления - соответствие национальному характеру,
- ✓ колориту и региональным особенностям;
- ✓ степень раскрытия художественного образа и задуманной идеи танца.

Декоративно-прикладное творчество и изобразительное искусство:

- ✓ соответствие представленных работ характерным особенностям данных народных художественных ремёсел;
- ✓ владение техническими приёмами;
- ✓ художественная образность;
- ✓ оригинальность замысла;
- ✓ мастерство в технике исполнения;
- ✓ эстетичность;
- ✓ композиционное решение;
- ✓ качество изготовления.

Цирковое искусство:

- ✓ артистизм, сложность трюкового репертуара;
- ✓ драматургия (композиция номера);
- ✓ музыкальное оформление;
- ✓ сценическое оформление (костюм, реквизит).

6.8. Присвоение звания «Народный коллектив» проводится один раз в три года по графику, утвержденному министерством культуры и туризма Рязанской области.

6.9. На основании решения аттестационной комиссии и представленных документов издается приказ министерства культуры и туризма Рязанской области.

ПАСПОРТ
Народного коллектива Рязанской области

1. Муниципальное образование Рязанской области
2. Общие сведения:
 - учредитель;
 - жанр;
 - учреждение, на базе которого располагается коллектив;
 - почтовый индекс;
 - населенный пункт;
 - улица, дом;
 - телефон/факс (с указанием кода);
 - адрес электронной почты;
 - дата создания коллектива;
 - количественный состав;
 - возрастной состав;
 - дата присвоения звания;
 - дата подтверждения звания;
 - участие в областных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивально-конкурсных мероприятиях с указанием завоеванных наград (за последние 5 лет для присвоения звания, за последние 3 года для подтверждения звания).
3. Руководитель коллектива:
 - ФИО;
 - год рождения;
 - образование (полное наименование учебного заведения, год окончания);
 - специальность по диплому;
 - занимаемая должность;
 - стаж работы в данном коллективе;
 - с какого года возглавляет данный коллектив;
 - повышение квалификации (наименование курсов, количество часов/дней, год прохождения, наименование организации, проводившей курсы);
 - звания, награды;
 - какие творческие объединения, коллективы ещё возглавляет, с какого года;
 - домашний адрес, телефон.

ч. материально-техническое оснащение:

- помещение для репетиций (кв.м.);
- костюмы (наименование комплекта, количество, год приобретения);
- музыкальные инструменты (наименование, количество);
- звукоусилительная и световая аппаратура (если есть в наличии) с указанием общей мощности в кВт;
- аудио и видео носители с записями творческого коллектива (если есть - наименование, количество);

Паспорт коллектива заполнил:

ФИО руководителя коллектива

подпись

«__» «__» _____ 20__ г.

Руководитель базового учреждения (организации)

ФИО руководителя

подпись

«__» «__» _____ 20__ г.

М.П.

Руководитель муниципального
органа управления культуры

ФИО руководителя

подпись

«__» «__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 2
к постановлению министерства
культуры и туризма
Рязанской области
от 16.12.2014г. № 27

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЯ «ОБРАЗЦОВЫЙ КОЛЛЕКТИВ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения звания "Образцовый коллектив" объединениям, коллективам, постоянно (не менее 5 лет) действующим в образовательных учреждениях, подведомственных министерству культуры и туризма Рязанской области, муниципальных детских школах искусств (в том числе по видам искусств) Рязанской области.

1.2. Звание "Образцовый коллектив" (далее - Звание) присваивается объединениям, коллективам (театральным, музыкальным, хоровым, вокальным, хореографическим, изобразительного, декоративно-прикладного искусства и др.) образовательных учреждений, достигшим высокого художественного уровня в своей творческой, исполнительской деятельности сроком на три года.

1.3. На Звание представляются объединения, коллективы - лауреаты, дипломанты муниципальных, зональных, региональных (областных), всероссийских, международных конкурсов, фестивалей, выставок – не менее 3-х наград (в том числе обязательно результативное участие в областном конкурсе по профилю объединения, коллектива, проводимом при поддержке министерства культуры и туризма Рязанской области), которые:

обладают высоким исполнительским мастерством, отличаются своеобразием и самобытностью;

формируют и пополняют репертуар лучшими образцами отечественного и зарубежного искусства;

ежегодно обновляют не менее четвертой части текущего репертуара, выпускают не менее одной новой концертной программы в двух отделениях (хоровые, вокальные, хореографические, оркестровые, фольклорные и др.), не менее одного спектакля (не менее двух постановок-программ), экспонируют не менее одной выставки работ (изобразительное, декоративно-прикладное искусства) и т.д.;

в течение года неоднократно участвуют в общественных акциях муниципального, регионального, всероссийского, международного уровня (не менее трех);

реализуют дополнительные предпрофессиональные программы и (или) программы среднего профессионального образования в области искусств, выявляя и поддерживая молодые дарования, развивая индивидуальные творческие способности участников объединения, коллектива;

организуют деятельность на основе преемственности не менее двух (младшие классы и старшие классы) уровней обучения;

оказывают консультативно-методическую помощь коллективам и объединениям, педагогическим работникам, занимающимся данным видом творчества.

2. ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЯ

2.1. Присвоение Звания проводится один раз в три года по графику, утвержденному приказом министерства культуры и туризма Рязанской области.

2.2. Выдвижение на Звание осуществляется на основании следующих документов, предоставленных на бумажном и электронном носителях (далее – Пакет документов), подтверждающих результаты деятельности и общественную значимость работы коллектива:

ходатайство на имя министра культуры и туризма Рязанской области о присвоении объединению, коллективу Звания, подписанное руководителем образовательного учреждения, подведомственного министерству культуры и туризма Рязанской области, или руководителем органа управления культуры муниципального образования Рязанской области (для муниципальных детских школ искусств);

гарантийное письмо руководителя органа управления культуры муниципального образования Рязанской области о возможности выделения дополнительного финансирования на оплату штатных сотрудников объединения, коллектива образовательного учреждения в случае присвоения Звания в соответствии с перечнем рекомендуемых штатных должностей согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

творческая характеристика объединения, коллектива, заверенная печатью и подписью руководителя образовательного учреждения;

творческая характеристика на руководителя объединения, коллектива, заверенная печатью и подписью руководителя образовательного учреждения;

копии документов, свидетельствующих о прохождении руководителем объединения, коллектива курсов повышения квалификации по направлению педагогической деятельности за последние 3 года;

паспорт творческого объединения, коллектива в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению, заверенный печатью и подписью руководителя образовательного учреждения;

репертуарный план объединения, коллектива за последние 3 года (на каждый год в отдельности, указать хронометраж по каждому произведению),

заверенный подписью руководителя объединения, коллектива, печатью и подписью руководителя образовательного учреждения;

план концертной деятельности на год подачи заявки, заверенный руководителем коллектива, печатью и подписью руководителя образовательного учреждения;

копии учебного плана и образовательной программы объединения. коллектива, перечень методических материалов, разработанных педагогическими работниками объединения, коллектива, заверенные печатью и подписью руководителя образовательного учреждения;

копии дипломов муниципальных, зональных, региональных (областных), всероссийских, международных конкурсов, фестивалей, выставок;

рецензии, программы выступлений, афиши, фотографии, альбомы, буклеты, иллюстрирующие деятельность объединения, коллектива.

Пакет документов направляется в ГАОУ СПО «Рязанский музыкальный колледж им. Г. и А. Пироговых» (структурное подразделение-Региональный методический центр по образованию в области искусств) до 1 марта года присвоения Звания.

2.3. ГАОУ СПО «Рязанский музыкальный колледж им. Г. и А. Пироговых» (структурное подразделение - Региональный методический центр по образованию в области искусств) в рамках организации процедуры по присвоению Звания:

проводит работу с представленными Пакетами документов;

вносит предложения по составу экспертной комиссии по присвоению Звания (далее— Комиссия);

организует работу Комиссии;

оформляет протокол решения Комиссии по результатам творческого просмотра коллективов;

осуществляет подготовку и учет дипломов объединений, коллективов, удостоенных Звания;

направляет в министерство культуры и туризма Рязанской области протокол решения Комиссии до 30 мая года присвоения Звания.

Деятельность ГАОУ СПО «Рязанский музыкальный колледж им. Г. и А. Пироговых» (Региональный методический центр по образованию в области искусств) в рамках организации процедуры по присвоению Звания финансируется в рамках субсидии на выполнение Государственного задания учреждения.

2.4. Комиссия утверждается приказом министерства культуры и туризма Рязанской области.

2.4.1. Состав Комиссии формируется каждые три года из представителей министерства культуры и туризма Рязанской области, государственных и муниципальных учреждений культуры, образовательных учреждений в области искусств, деятелей культуры, общественных организаций и других.

2.4.2. комиссия при решении вопросов присвоения звания руководствуется п. 1.3. настоящего Положения.

2.4.3. Решение Комиссии оформляется протоколом.

2.5. На основании протокола Комиссии до 30 июня года присвоения Звания министерство культуры и туризма Рязанской области издает приказ о присвоении Звания объединению, коллективу сроком на три года. Приказ направляется руководителям подведомственных образовательных учреждений, руководителям органов управления культуры муниципальных образований Рязанской области.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ШТАТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ ОБРАЗЦОВЫХ КОЛЛЕКТИВОВ

Драматические театры, театры кукол, театры эстрады, миниатюр, театры чтеца и агиттеатры	2 единицы	Режиссер, художник- постановщик (заведующий художественной частью)
Театры моды	2 единицы	Художник-модельер, звукооператор
Оркестры, инструментальные ансамбли	2 -4 единицы	Дирижёр, концертмейстеры
Ансамбли танца (классического, народного, бального, эстрадного)	2 единицы	Балетмейстер, аккомпаниатор
Вокально-хоровые коллективы (академические, народные, фольклорные, эстрадные)	2 единицы	Хормейстер, аккомпаниатор
Ансамбли песни и танца	3 единицы	Хормейстер, балетмейстер, аккомпаниатор
Изобразительное, декоративно-прикладное искусство и другие	1 единица	Художник-руководитель

Должности, которые определены в Перечне рекомендуемых должностей образцовых коллективов содержаться за счет бюджетных ассигнований. Должностные оклады штатных работников устанавливаются в соответствии с действующей системой оплаты труда.

**ПАСПОРТ
ТВОРЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ,
КОЛЛЕКТИВА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Муниципальное образование Рязанской области

2. Общие сведения:

- учредитель;
- жанр;
- учреждение, на базе которого создан коллектив;
- почтовый индекс;
- населенный пункт;
- улица, дом;
- телефон/факс (с указанием кода);
- адрес электронной почты;
- дата создания коллектива;
- количественный состав;
- возрастной состав:
младшие школьники –
старшие школьники –
студенты –
педагогические работники (в т.ч. концертмейстеры) - ;
- дата присвоения звания;
- дата подтверждения звания;
- участие в муниципальных, зональных, областных, межрегиональных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях, выставках, мероприятиях и т.д. за последние 3 года:

№№	Название мероприятия	Год	Место проведения	Результат

3. Руководитель коллектива:

- ФИО;
- год рождения;
- образование (полное наименование учебного заведения, год окончания);
- специальность по диплому;
- занимаемая должность;

- стаж работы в данном коллективе,
- с какого года возглавляет данный коллектив;
- повышение квалификации (наименование курсов, количество часов/дней, год прохождения, наименование организации, проводившей курсы);
- звания, награды;
- какие творческие объединения, коллективы ещё возглавляет, с какого года;
- контактный телефон.

4. Материально-техническое оснащение:

- помещение для репетиций (кв.м.);
- костюмы (наименование комплекта, количество, год приобретения);
- музыкальные инструменты (наименование, количество);
- звукоусилительная и световая аппаратура (при наличии) с указанием общей мощности в кВт;
- аудио и видео носители с записями творческого коллектива (при наличии);
- транспорт (при наличии).

Руководитель творческого объединения, коллектива:

ФИО _____ подпись _____ « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель образовательного учреждения:

ФИО _____ подпись _____ « ____ » _____ 20__ г.

М.П.